

## 【 初回ログイン 】

長野信用金庫ホームページ「法人のお客さま」ページからログイン画面へ

The screenshot shows the Nagano Credit Co. homepage. At the top, the navigation bar includes '個人のお客さま' and '法人のお客さま', with the latter highlighted by a red box. Below the navigation bar, there are sections for '資金調達', '各種サービス', 'でんさいサービス', and '各種お申込'. A large blue box on the right contains several service tiles, with '法人向けインターネットバンキング' highlighted by a red box. On the left, there is a section titled '新型コロナウイルスの感染拡大に関するご案内' with text and a link 'こちら'.

「法人のお客さま」を選択し、「法人向けインターネットバンキング」をクリックします。

「管理者ID」と「初回（仮）ログインパスワード」を入力

The screenshot shows the login page with two main sections: '電子証明書' and 'ID・パスワードの入力'. The 'ID・パスワードの入力' section has fields for 'お客様ID' and 'ログインパスワード', with the 'ログイン' button highlighted by a red box. There is also a 'ソフトウェアキーボード入力' button.

登録完了メールでお知らせした「管理者ID」を「お客様ID」欄に入力します。

「お申込書」にご記入いただいた「初回（仮）ログインパスワード」を「ログインパスワード」欄に入力します。

上記の入力が完了したら、「ログイン」をクリックします。

## 【 初回ログイン 】

### ログインパスワード変更画面

#### ログインパスワード変更

##### ログインパスワードの入力

お客様ID	W0001	
現ログインパスワード	<input type="password"/>	ソフトウェアキーボード入力
新ログインパスワード	<input type="password"/>	(6~12文字) ソフトウェアキーボード入力
	<input type="password"/>	(6~12文字) ソフトウェアキーボード入力
<input type="button" value="実行"/>		

「お申込書」にご記入いただいた「初回 (仮) ログインパスワード」を「現ログインパスワード」欄に入力します。

次回以降使用する「本パスワード」を「新ログインパスワード」欄に6~12桁の半角英数字で入力します。

入力した内容は表示されませんので「新ログインパスワード」欄と同一内容を「確認入力」欄に入力し、「実行」ボタンをクリックします。(英字は大文字小文字を識別します)

### 登録確認用パスワード変更画面

#### パスワード変更

##### 登録確認用パスワードの入力

現登録確認用パスワード	<input type="password"/>	
新登録確認用パスワード	<input type="password"/>	(6文字)
	<input type="password"/>	(6文字)
<input type="button" value="実行"/>		

登録確認用パスワード変更画面に変わります。

「お申込書」にご記入いただいた「初回 (仮) 登録確認用パスワード」を「現登録確認用パスワード」欄に入力します。

次回以降使用する「本パスワード」を「新登録確認用パスワード」欄に6桁の半角数字で入力します。

入力した内容は表示されませんので「新登録確認用パスワード」欄と同一内容を「確認入力」欄に入力し、「実行」ボタンをクリックします。

### 承認用パスワード変更画面

#### パスワード変更

##### 承認用パスワードの入力

現承認用パスワード	<input type="password"/>	
新承認用パスワード	<input type="password"/>	(10文字)
	<input type="password"/>	(10文字)
<input type="button" value="実行"/>		

承認用パスワード変更画面に変わります。

「お申込書」にご記入いただいた「初回 (仮) 承認用パスワード」を「現承認用パスワード」欄に入力します。

次回以降使用する「本パスワード」を「新承認用パスワード」欄に10桁の半角数字で入力します。

入力した内容は表示されませんので「新承認用パスワード」欄と同一内容を「確認入力」欄に入力し、「実行」ボタンをクリックします。

## 【 初回ログイン 】

### 都度振込送信確認用パスワード変更画面

パスワード変更

都度振込送信確認用パスワードの入力

現都度振込送信確認用パスワード 必須

新都度振込送信確認用パスワード 必須

半角数字 (10文字)

確認のため再入力してください。

半角数字 (10文字)

実行

都度振込送信確認用パスワード変更画面に変わります。

「お申込書」にご記入いただいた「初回（仮）都度振込送信確認用パスワード」を「現都度振込送信確認用パスワード」欄に入力します。

次回以降使用する「本パスワード」を「新都度振込送信確認用パスワード」欄に10桁の半角数字で入力します。

入力した内容は表示されませんので「新都度振込送信確認用パスワード」欄と同一内容を「確認入力」欄に入力し、「実行」ボタンをクリックします。

上記パスワード変更以降は「本パスワード」でご利用いただけますが、変更後のパスワードはお調べすることができません。

また、万一漏えいしますと不正送金等重大な結果を招く可能性がありますので、管理者の方は厳重に管理してください。

1. 上記変更処理において、全パスワードの変更を完了せず中途終了した場合、「実行」済みのパスワードについても変更後の内容が登録されませんのでご注意ください。
2. 「利用者の追加登録」後、各利用者IDで初めてログインする場合にも、上記パスワード変更を行ってください。  
また、パスワードがロックした場合、ロック解除（仮パスワードの再登録）後、初めてログインする場合も行ってください。

## 【 初回ログイン 】

各パスワードの変更登録完了後、引き続きお申込みいただいた口座とサービスをご利用いただけるようにする「**利用開始番号の発行と登録**」を行っていただきます。

**ご注意：利用開始番号の発行と登録は必ず口座（会社コード）毎に行ってください。  
この操作を行わないと本サービスをご利用いただけません。**

### 利用開始番号を発行する口座（会社コード）の選択とメールアドレス照会

1 選択 2 照会

#### 利用開始番号発行

**企業の選択**

① 利用開始番号の通知先を照会、編集する場合は企業を選択し、「照会」ボタンを押してください。

選択	企業名 (漢字)	企業名 (カナ)	会社コード	口座情報	契約種別
<input checked="" type="radio"/>	しんきん商事	シキシヤジヤ	9990000001	999 しんきん支店 普通 0000001	総合振込 給与・買付振込 都度振込 口座振替
<input type="radio"/>	しんきん商事	シキシヤジヤ	9990000002	999 しんきん支店 普通 0000002	総合振込

照会 利用開始番号を発行する

パスワードの変更が終了すると「**利用開始番号発行**」の画面が表示されます。

「**企業の選択**」に表示された口座（会社コード）毎に照会を行い、登録されているEメールアドレスが受信できることを確認してください。

Eメールアドレスの変更はお客様ご自身で行うことができます。

### 利用開始番号発行

1 選択 2 照会

#### 利用開始番号発行

**企業の選択**

① 利用開始番号の通知先を照会、編集する場合は企業を選択し、「照会」ボタンを押してください。

選択	企業名 (漢字)	企業名 (カナ)	会社コード	口座情報	契約種別
<input checked="" type="radio"/>	しんきん商事	シキシヤジヤ	9990000001	999 しんきん支店 普通 0000001	総合振込 給与・買付振込 都度振込 口座振替
<input type="radio"/>	しんきん商事	シキシヤジヤ	9990000002	999 しんきん支店 普通 0000002	総合振込

照会 利用開始番号を発行する

Eメールアドレスを確認後、「**利用開始番号を発行する**」をクリックします。

## 【 初回ログイン 】

### 利用開始番号発行（メール発信）

The screenshot shows a web interface for sending an activation email. At the top, there are two progress indicators: '1 確認' (1 Confirmation) and '2 完了' (2 Completed). Below this is the title '利用開始番号の通知' (Notification of Account Activation Number). Underneath is a section for '通知先メールアドレス' (Notification Recipient Email Address) with a text input field containing 'shinkin-taro@...co.jp'. Below the input field is a small note: '以上の内容を確認のうえ、利用開始番号を発行する場合は、「送信」ボタンを押してください。利用開始番号の通知先を変更する場合は、「変更」ボタンを押してください。' (Please confirm the above content. If you wish to issue the account activation number, please click the 'Send' button. If you wish to change the notification recipient, please click the 'Change' button). There are two buttons: '変更' (Change) and '送信' (Send). The '送信' button is highlighted with a red box. At the bottom, there is a '戻る' (Back) button.

「送信」をクリックします。

### 利用開始番号の確認（メールイメージ）

The screenshot shows an email message. The header includes 'webbk' and '宛先: web-bk@XXX.jp'. Below that are 'cc:' and 'bcc:' fields. The subject line is '20XX/XX/XX 件名【長野信用金庫】から【お客さま名】へ重要なお知らせ' (20XX/XX/XX Subject: Important notice from Chino Credit Cooperative to customer name). The body of the email starts with 'webbk' and '【お客さま名】様へご連絡' (Dear customer name). It then says 'いつも【長野信用金庫】をご利用いただきまして、ありがとうございます。' (Thank you for always using Chino Credit Cooperative). It continues with '会社コード:XXXXXXXX の利用開始番号が発行されましたのでご連絡いたします。' (We are contacting you because the account activation number for company code XXXXXXXXXX has been issued). The activation number 'XXXX' is underlined and highlighted with a red box. It then says '有効期限は 20XX/XX/XX です。' (The validity period is 20XX/XX/XX) and 'この間に利用開始登録を行ってください。' (Please complete the account activation registration during this period).

お使いのメールソフトで、通知された Eメールを開いて、メールに記載された「**利用開始番号**」（4桁数字）を確認します。

Eメールは発行した口座（会社コード）ごとに通知されますが、回線の状況等により通知までに時間がかかることもありますのでご了承ください。

**例：事前に取引口座を普通預金と当座預金の計2口座をお届けいただいた場合は、それぞれの口座に1つずつ、計2つの「利用開始番号」が発行されますので、Eメールも2通届きます。**

### 利用開始番号の発行完了

The screenshot shows a confirmation screen for account activation. At the top, there are two progress indicators: '1 確認' (1 Confirmation) and '2 完了' (2 Completed). Below this is a large blue box with the text '発行完了' (Issuance Complete). Underneath is a message: '利用開始番号を全て発行しました。「ログイン」ボタンを押して、利用開始登録処理を行ってください。' (All account activation numbers have been issued. Please click the 'Login' button to complete the registration process). Below the message is the email address 'メール送信先: shinkin-taro@...co.jp'. At the bottom, there is a blue button labeled 'ログイン' (Login), which is highlighted with a red box.

受信したメールにて「**利用開始番号**」を確認し、「**ログイン**」をクリックします。

## 【 初回ログイン 】

### 利用開始番号登録

しんきん太郎様への重要なお知らせ

- + 電子証明書を更新をお願いします
- + 電子証明書の取得をお願いします
- + 振込などのお取引には「ワンタイムパスワード」が必要となります
- + 無料ウイルス対策ソフト「Rapport（ラポート）」をご利用ください
- + ログインパスワードの変更をお願いします

全てのお知らせをしばらく表示しない

次へ >

「次へ」をクリックします。

### 契約情報を選択

しんきん金庫

ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 戻ったときは □

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイレド帳票照会

画面内容の最新化

注意 5件の振込データについて承認期限が迫っています。

注意 5件の口座振替データについて承認期限が迫っています。

情報 10/01分の振込データについて、5件の振込取引が正常に発信されました。

情報 10/01分の郵便振込データについて、5件の振込取引が正常に発信されました。

情報 10/01分の口座振替データについて、5件の振替取引が正常に発信されました。

カレンダー管理へ

更にレポートを見る

エラー状況	為替状況	口座振替状況	承認待ち件数	
エラーはありません。	本日発信予定 : 5件 処理済 : 5件	本日発信予定 : 5件 処理済 : 5件	振込	口座
			合計 : 15件	合計 : 15件
			WEB : 5件	WEB : 5件
			外部ファイル : 5件	外部ファイル : 5件
			PC : 5件	PC : 5件

ご契約口座一覧

「契約情報」メニューをクリックします。

## 【 初回ログイン 】

### 利用開始登録を選択



「利用開始登録」をクリックします。

### 利用開始番号を発行した会社コードを選択し、利用開始番号を入力



「利用開始番号」を発行した会社コードを選択します。

受信したメールで確認した「利用開始番号」を「利用開始番号」欄に入力します。

「実行」をクリックします

利用開始番号発行後、10日以内に利用開始登録を行ってください。

10日経過後は発行済み利用開始番号は無効となります。

再発行が必要な場合はフリーダイヤル  
0120-48-1801  
にご連絡ください。

### 登録完了（※複数口座利用の場合、再度利用開始登録を行う）



利用開始登録が完了しました。

複数口座のご利用を申し込まれた場合は、引き続き口座（会社コード）ごとに「利用開始番号」の発行～登録を行ってください

※利用口座の追加を行った場合も行ってください。

## 【 初回ログイン 】

### 画面内容を最新化

The screenshot shows the 'Report & Transaction Status' page. At the top, there is a navigation bar with 'メイン' (Main) selected. Below the navigation bar, there are several status messages (notes and information) regarding transaction data. A red box highlights the '画面内容の最新化' (Refresh Content) button in the top right corner of the main content area.

全口座の利用開始登録完了後、「メイン」を選択し、「画面内容の最新化」をクリックすると、「ご契約口座一覧」に口座ごとのサービスメニューが表示され、それぞれ利用可能となります。

### 画面内容を最新化後

The screenshot shows the same 'Report & Transaction Status' page after refreshing. The '画面内容の最新化' button is now disabled. Below the report, a new section titled 'ご契約口座一覧' (Service Menu for Accounts) is visible. A red box highlights this section, which contains a table of accounts and their associated service menus.

契約口座	取引内容
普通 0000001 ｼﾝｷﾝｸﾞﾗﾝ	<a href="#">残高照会</a> <a href="#">入出金明細照会</a> <a href="#">残高振込</a> <a href="#">給与・貸与振込</a> <a href="#">郵便振込</a> <a href="#">口座振替</a>
普通 0000002 ｼﾝｷﾝｸﾞﾗﾝ	<a href="#">残高照会</a> <a href="#">入出金明細照会</a> <a href="#">残高振込</a>